

Referat fra bestyrelsesmødet den 10. december 2025 på MSG-Haslev

Til stede:

Henrik Christensen (HC), Vagn Sanggaard Jakobsen (VS), Ane Kruse (AK), Camilla Schmidt (CS), Klaus Hansen (KH), Ida Byrge Sørensen (IB) fra kl. 16.45, Shimonah Chang Sray Lam fra 2x (SC), Lucas Shawn Grandahl Patel fra 3c (LP), Jan Andersen (JA), Torben Ibsgaard Jacobsen (TI), Tonning Troels Klem Thomsen (TTH), Lene K. Eilertsen (LE) og Brian Olesen (BO).

Afbud: Ole Vive (OV)

Referent: Brian Olesen (BO)

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 10.9.2025 (bilag 1)

Godkendt og fremsendes til elektronisk underskrift.

3. Budgetopfølgning for perioden 1/1 -31/10 2025 (bilag 2)

Tonning gennemgik den fremsendte budgetopfølgning med tilrettet forecast til kommentering.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4. Budget 2026 (bilag 3-4)

Tonning gennemgik de fremsendte budget til kommentering.

Bestyrelsen godkendte budget 2026 og langtidsbudgetter tages til efterretning.

5. Ekspertgruppens udkast til EPX

Lene præsenterede:

- Tidsplan af delaftaler.
- 2. delaftale inkluderer gymnasiale enkeltfag som der er mulighed for at udbyde.
- Ekspertgruppen afleverede rapport d. 1/12 til ministeriet. Forventer præsentation d. 15/12.
- Ledelsen har lavet strategiplan for muligt udbud af EPX. Plan forudsætter investering i efteruddannelse, prøvehandling og rammer.
- Først i 2028 forelægger endelig beslutning om hvem der kan udbyde EPX.
- Der søges fonde til finansiering til aktiviteter og forberedelse.
- Ny karakterskala fra 2030 i ungdomsuddannelser og 2031 i grundskolerne.
- Det er fra 2026 muligt at tilrettelægge klasser ud fra forhåndstilkendegivelse om ønsket studieretning forud for start af grundforløb.
- MSG har rettet henvendelse til byrådene i hhv. Ringsted og Faxe om 10. klasse drift aftale i Ringsted og i Faxe. Dette for at kunne gennemføre gode prøvehandling frem mod EPX for kommunen og MSG i forhold til elevkultur og lærerkultur (10. klasse lærere). Det fremhæves at der ønskes et samarbejde for sikre eleverne den bedst mulige overgang til EPX i 2030.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

6. Kommende bestyrelse 2026-2030 og opgaver for nye bestyrelse

Henrik orienterede om to mulige kandidater til de to selvsupplerende poster i bestyrelsen. Begge er blevet spurgt og villige til at stille kandidatur til rådighed. Bestyrelsen nikkede til de to kandidater og gav formanden mandat til at aftale endeligt med kandidaterne til bestyrelsen 2026-2030.

AK gjorde opmærksom på, at vi skal huske at have fokus på kønsfordelingen i bestyrelsen i det videre arbejde med at finde kandidater til den kommende bestyrelse.

AK gjorde opmærksom på om der fremadrettet burde diskuteres om navngivning af funktionerne i bestyrelsen – hvor det lige nu er formand og næstformand.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

7. Foreløbige kapacitet til MSG 2026-2027

Ingen kommentarer til punktet.

8. Orientering

Lene præsenterede:

- HF-projekt der aktuelt er i gang.
- Udvekslingsophold i Frankrig er i gang.
- Grønpulje ansøgning til STUK – bevilget (750 tkr)
- Socialfond+ og Regionen: "Fakta!"-ansøgningen - afventer
- Campus Ringsted ansøgning til STUK om styrkelse af eksisterende campusser (2026-29) – afventer

9. Evt.

- Ingen bemærkninger til eventuelt.

Kommende møder:

- Onsdag den 11. marts 2026 kl. 16.00-18.00 på MSG Ringsted
- Onsdag den 6. maj 2026 kl. 16.00-18.00 på MSG Haslev