

Studie- og ordensregler¹ på Midtsjællands Gymnasium (MSG)

Vedtaget på bestyrelsesmøde den 24. maj 2023 og gældende fra den 1. august 2023

Studie- og ordensreglerne medvirker til at opfylde uddannelsesformålene og bidrage til et godt undervisningsmiljø og god trivsel for eleverne.

Det betyder, at eleverne skal blive bedst muligt rustet fagligt til at klare sig på en videregående uddannelse, og til at kunne bidrage konstruktivt i de fællesskaber, som de fremover bliver en del af.

Skolens studie- og ordensregler tager udgangspunkt i følgende værdier, som skolen finder vigtige for at kunne skabe det bedst mulige undervisningsmiljø for skolens elever.

Vi er en skole:

- hvor respektfuldt sprog og adfærd over for andre er centrale værdier i at kunne skabe et godt arbejdsmiljø for både elever og medarbejdere.
- hvor indbyrdes dialog er med til at skabe rummelige fællesskaber, hvor den enkelte bidrager aktivt.
- hvor vi forventer, at eleverne er forberedt og deltager aktivt i undervisningen (herunder ekskursioner, terminsprøver, årsprøver og eksamener), samt overholder aftaler (f.eks. mødetid, aflevere opgaver til tiden).
- hvor vi forventer, at alle behandler skolens faciliteter med respekt og efterlader lokaler og øvrige fællesområder ordentlige (f.eks. stole opsat og affaldssortering).

Du kan læse mere om strategier, som understøtter skolens værdigrundlag på skolens hjemmeside:

- *anti-mobbestrategi*
- *fastholdelsesstrategi*
- *forebyggende indsats mod krænkende adfærd for elever på MSG (samværspolitik)*

På de følgende sider kan du læse mere om studie- og ordensreglerne på MSG.

¹ <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2019/1338>

En god arbejdsplads for elever og medarbejdere ved Midtsjællands Gymnasium

Skolen er vores fælles arbejdsplads, og derfor er det vigtigt at skabe et godt arbejdsmiljø for alle. Vi ønsker at skabe et undervisningsmiljø, hvor eleverne får mest muligt ud af deres uddannelse.

Sådan skaber vi sammen en god arbejdsplads

For at skabe et godt undervisningsmiljø, skal der være tryghed mellem eleverne og mellem elever og lærere, så alle tør deltage i undervisningen, og det kræver:

- at vi skal tale ordentlig til og om hinanden, drage omsorg for hinanden og rumme hinandens forskelligheder.
- at det faglige udbytte bliver bedre, når alle er forberedte og bidrager i undervisningen.
- at digitale værktøjer og platforme bruges fagligt i undervisningen, og at alle følger skolens (studie- og ordensregler) og lærerens anvisninger om brugen af disse.
- at vi er tolerante og rummelige for alle køn, identiteter, etniciteter og religioner.

For at støtte op om det gode undervisningsmiljø, er der til hver klasse tilknyttet en klasselærer og en studievejleder, som arbejder sammen med eleverne om at skabe et godt klassemiljø. Lærere og elever evaluerer jævnligt undervisning og undervisningsmiljø for at tilpasse og udvikle undervisningen i klassen.

Ordensregler

Eleverne skal overholde skolens værdier for god orden og samvær og følge de anvisninger, som skolen giver mundtligt eller skriftligt, for at opretholde eller genoprette god orden på skolen eller uden for skolen i forbindelse med ekskursioner og studieture. Det betyder:

Regler for ekskursioner og studieture:

Studietur:

Alle elever skal deltage aktivt i det faglige program, møde frem på de aftalte tidspunkter og efterkomme de instruktioner, som lærere, medstuderende eller oplægsholdere giver.

Såvel under som uden for det faglige program forventes det, at alle elever optræder høfligt og respekterer det pågældende lands skikke og normer.

Indkøb af toldfri spiritus på færge, i lufthavn eller i fly er ikke tilladt på udrejsen. Indtagelse af alkohol på vejen til/fra rejsemålet er ikke tilladt. På selve studieturen er det tilladt for de elever, som ønsker det, at indtage øl eller vin i meget begrænset omfang, dvs. 1-2 genstande per dag, når det faglige program er færdigt. Det er ikke tilladt at være beruset på studieturen, og det er ikke tilladt at være påvirket af euforiserende stoffer på studieturen.

Hvis der efter lærernes skøn er tale om uacceptabel opførsel, kan lærerne beslutte, at eleven sendes hjem øjeblikkeligt. Dette sker for elevens / forældrenes egen regning.

Disse regler gælder for alle elever uanset alder og uagtet, at eleven selv har betalt for sin studierejse.

Røgfri skole:

Ifølge rygelovgivningen er tobaksrygning og snus ikke tilladt i skoletiden på ungdomsuddannelser, og derfor er det forbudt at ryge/og eller tage snus i skoletiden på MSG.

Forbuddet omfatter: tobak, e-cigaretter, snus og lignende nikotinafhængighedsskabende produkter. Skolen understøtter de elever, som ønsker at holde op med at ryge/tage snus, og formidler rygestopkurser til eleverne.

Overtrædelse af reglen har følgende sanktioner:

1. gang: mundtlig advarsel (*mundtlig samtale med ledelsesrepræsentant og udarbejdelse af handleplan*).
2. gang: 1. skriftlig advarsel (*som konsekvens kan eleven ikke deltage i aktiviteter som f.eks. Masterclass eller skolefodbold*).
3. gang: 2. skriftlig advarsel (*op i alle fag, der afsluttes med prøve det pågældende år*).

Rus- og alkoholregler:

Det er ikke tilladt at indtage eller være påvirket af alkohol eller euforiserende stoffer i skoletiden eller på 1-dagsekskursioner, hvor du repræsenterer skolen. Skolen kan anmode om elevens gennemførelse af test i tilfælde af mistanke om alkohol eller euforiserende stoffer.

Overtrædelse af rus- og alkoholregler har følgende konsekvens:

1. gang: mundtlig advarsel (*mundtlig samtale med ledelsesrepræsentant og udarbejdelse af handleplan*).
2. gang: 1. skriftlig advarsel (*Som konsekvens kan eleven ikke deltage i aktiviteter som f.eks. Masterclass eller skolefodbold*).
3. gang: 2. skriftlig advarsel (*op i alle fag, der afsluttes med prøve det pågældende år*).

Almindelig lovgivning:

Samfundets almindelige lovgivning om f.eks. tyveri, vold, euforiserende stoffer, GDPR og hærværk skal selvfølgelig til hver en tid overholdes

Studieregler

Regler for digital adfærd

Skolens retningslinjer for digital-adfærd er lavet med udgangspunkt i skolens overordnede Studie- og ordensregler og lovgivningen på området.

- a. Eleven skal sørge for, at mobiltelefonen er lagt væk og kun tages frem, hvis den skal bruges i undervisningen.

- b. Eleven skal medbringe opladt computer til fagligt arbejde, og computer bruges først efter anvisning fra læreren.
- c. Eleven skal overholde almindelige love og regler om brug af internet.
- d. Eleven må kun bruge sociale medier i undervisningen, hvis læreren har givet lov til det.
- e. Eleven skal på sociale medier kommunikere ordentligt med og om andre i og uden for skoletid.
- f. Eleven må ikke optage lyd, filme eller tage billeder af andre på skolen uden deres samtykke.
- g. Eleven må ikke dele (billeder, videoer, lydoptagelser o.l.) uden samtykke.

Hvis eleven ikke efterkommer ovenstående regler for digital adfærd, kan følgende sanktioner iværksættes:

- a. At læreren vurderer om og i hvilket omfang, at eleven skal have fravær.
- b. At eleven indkaldes til samtale hos rektor, som vurderer om der skal tildeles advarsel eller andre foranstaltninger end advarsler.
- c. At i særlig grove tilfælde kan det resultere i politianmeldelse og midlertidig hjemsendelse af eleven, mens sagen behandles, for at opretholde ordenen og samværet på institutionen og andre elevs og ansattes deltagelse i undervisningen.

Fravær fra undervisning og deraf følgende sanktioner:

Skolens håndtering af fravær er lavet med udgangspunkt i skolens overordnede Studie- og ordensregler og *Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser*² og *eksamensbekendtgørelse*³.

Der er møde- og afleveringspligt til alle former for undervisning og opgaver. Hvis du ikke overholder dette, registreres der fravær. Fraværregler gælder også ved interne prøver og officielle eksamener, som er en forudsætning for at blive student.

Der findes i de gymnasiale uddannelser ingen ”ret” til fravær og dermed ingen godkendte fraværsgunde. Fravær vurderes individuelt, og derfor er det vigtigt, at eleven angiver fraværårsager i Lectio. Eleven kan blive afkrævet lægeerklæring, som eleven selv skal betale.

Det skriftlige arbejde i fagene er en vigtig del af læringen, og derfor skal eleven aflevere til tiden og arbejde selvstændigt, både i individuelle og gruppe afleveringer og i den efterfølgende feedback fra lærerne.

Kun ”skolerelaterede” aktiviteter godskrives, f.eks. ekskursion eller internationale aktiviteter. Skolerelateret fravær godskrives af administrationen.

² www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=191190

³ www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=179722

Hvis eleven har for højt fravær fra undervisningen og/eller skriftligt fravær, gælder følgende sanktioner:

Trin 1 (Mundtlig advarsel + handleplan)	På trin 1 indkaldes eleven til bekymringssamtale hos sin studievejleder, hvor grunde til forhøjet fravær afklares. Der udarbejdes en handleplan for nedbringelse af fravær, og der tildeles mundtlig advarsel. Konsekvenserne på dette trin er f.eks. at eleven kan blive udelukket fra at deltage i aktiviteter, der ikke knytter sig direkte til undervisningen som f.eks. Masterclass eller skolefodbold.
TRIN 2 (1.skriftlig advarsel og handleplan)	Hvis handleplanen ikke er overholdt, modtager eleven 1. advarsel, og der udarbejdes ny handleplan med studievejleder. Som konsekvens kan eleven ikke deltage i aktiviteter som f.eks. Masterclass eller skolefodbold.
TRIN 3 (2.skriftlig advarsel og handleplan)	Hvis handleplanen fortsat ikke er overholdt, modtager eleven 2. advarsel, og der udarbejdes ny handleplan med studievejleder. Som konsekvens skal eleven <i>aflægge prøve i udvalgte eller alle fag, der kan afsluttes med prøve på det pågældende klassetrin i det pågældende år.</i>
TRIN 4: (selvstuderende)	På trin 4 mister eleven retten til at følge undervisningen og til at gå til prøve. Eleven tilbydes muligheden for at gennemføre prøverne som selvstuderende. I så fald skal eleven kontakte studievejler for vejledning om reglerne som selvstuderende.

Advarsel sendes i Digital post. Hvis eleven er under 18 år, sendes advarsel desuden til indehaveren af forældremyndigheden i Digital Post. Hvis eleven er over 18 år og har tilkendegivet i samtykkeerklæring, at værge fortsat skal informeres, sendes advarsel også til indehaveren af forældremyndigheden i Digital Post.

Eventuel klage over advarsel skal afleveres skriftlig senest 14 dage efter modtagelse af brev i Digital Post. Klagen sendes enten til skolens mail: kontor@msg-gym.dk eller afleveres på skolens kontor.

Skriftligt fravær:

Opgaver, der ikke afleveres, udløser 100 % fravær. Elever, som hverken afleverer rettidigt eller har aftale med faglærer om ny afleveringsdato, indkaldes til obligatorisk skrivecafe. Udeblivelse fra obligatorisk skrivecafe udløser en skriftlig advarsel.

Opgaver, der efter aftale med faglærer, studievejleder eller rektor afleveres for sent, registreres som afleveret og fraværet slettes, men eleven har ikke krav på feedback.

Advarsel for fravær (fysisk og skriftligt) bortfalder ved skoleårets udløb.

Sanktioner ved snyd

Første gang en lærer konstaterer snyd gives eleven en mundtlig advarsel af læreren, og det indberettes til klassens lærere. Opgaven afvises, og det udløser 100 % fravær indtil opgaven er genafleveret. Eleven har ikke krav på feedback Det er faglæreren, der foretager vurderingen og dokumentationen af omfanget af snyd.

Anden gang: Eleven får ved en samtale med rektor, hvor faglæreren deltager, en skriftlig advarsel. Advarslen sendes i kopi til forældrene, hvis eleven er under 18 år. Hvis eleven er over 18 år og har tilkendegivet i samtykkeerklæring at værge fortsat skal informeres, sendes advarsel også til indehaveren af forældremyndigheden i Digital Post.

Tredje gang: Dokumenteret snyd betyder, at eleven indstilles til eksamen i alle afsluttede fag. I særligt grove tilfælde kan eleven bortvises midlertidigt efter rektors afgørelse.

Advarsel for plagiat bortfalder ikke ved skoleårets udløb.

Oprykning eller nægtelse af oprykning til næste klasstrin:

Har eleven opnået 2,0 eller derover i uvægtet karaktergennemsnit efter 1.g, 2.g eller 1.hf, har eleven krav på oprykning til næste klasstrin.

Har eleven karaktergennemsnit under 2,0 efter 1. g, 2.g eller 1.hf, kan eleven nægtes oprykning til næste klasstrin.

SU:

En forudsætning for at modtage SU er, at eleven er studieaktiv. Skolen kontrollerer og vurderer elevens studieaktivitet, herunder elevens fravær uafhængigt af ovennævnte trin. Altså vil eleven kunne få frataget SU på grund af manglende studieaktivitet allerede på trin 1. Eleven vil kunne søge om SU igen, når eleven vurderes til at være studieaktiv igen. Bemærk, at hvis eleven får frataget SU umiddelbart inden sommerferien, vil fratagelse desuden gælde for sommerferieperioden.

Udover de ovenfor nævnte sanktioner ved overtrædelse af studie- og ordensregler, kan der i henhold til bekendtgørelsen for Studie -og ordensregler anvendes følgende sanktioner

- 1) Hel eller delvis udelukkelse fra konkrete eller typer af arrangementer eller aktiviteter.
- 2) Midlertidig udelukkelse fra undervisning i indtil 10 skoledage. Institutionen registrerer i givet fald elevens fravær under udelukkelsen som fravær.

- 3) Forbud mod, at eleven i en nærmere bestemt periode medbringer og anvender nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel, under sit ophold på institutionen og i undervisningen, når og i den udstrækning dette er ordensmæssigt eller pædagogisk begrundet.
- 4) Tilbageholdelse i normalt højst et døgn af en eller flere af elevens private genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel. Institutionens iværksættelse af en tilbageholdelse forudsætter, at eleven afleverer genstanden til institutionen. Eleven er forpligtet til umiddelbart at aflevere den eller de genstande, som institutionen har besluttet at tilbageholde, til institutionen. Hvis eleven ikke opfylder denne forpligtelse, kan institutionen træffe beslutning om at iværksætte en relevant sanktion herfor. Dette fritager dog ikke eleven fra pligten til at aflevere genstanden. Institutionen kan fastsætte i studie- og ordensreglerne, at en tilbageholdelse af praktiske eller pædagogiske grunde kan opretholdes ud over det tidspunkt, hvor institutionens tilbud ophører.
- 5) Bortvisning fra institutionen eller en afdeling af institutionen og overflytning til en anden institution eller en afdeling af institutionen med henblik på, at eleven gennemfører sin uddannelse der. Overflytning til en anden institution sker efter forudgående aftale mellem den afgivende og den modtagende institution. Hvis eleven har tilsagn om overflytning til en anden bestemt institution, som eleven ønsker at overflytte til, hvis eleven bliver bortvist fra sin institution, træffer den afgivende institution beslutning om overflytning af eleven til denne institution. Institutionen kan kun træffe beslutning om denne sanktion, hvis den ikke tidligere i elevens gymnasiale uddannelsesforløb er anvendt over for eleven.
- 6) Bortvisning (udskrivning) fra uddannelsen.

Som led i behandlingen af en sag efter dette regelsæt, kan Midtjællands Gymnasium beslutte at hjemsende den pågældende elev midlertidigt eller at begrænse elevens adgang til institutionen midlertidigt, mens sagen undersøges nærmere.

Midlertidig hjemsendelse eller midlertidig begrænset adgang til institutionen er muligt i følgende situationer:

- 1) Situationer, hvor det anses for påkrævet af hensyn til den almindelige retsbevidsthed på institutionen om overholdelsen af institutionens studie- og ordensregler. Dette kan f.eks. være tilfældet, når det er anmeldt til politiet, at eleven har foretaget en voldelig, truende eller i øvrigt ulovlig handling, som kan have direkte betydning for ordenen og samværet på institutionen, og som i givet fald vil kunne medføre en permanent bortvisning.
- 2) Situationer, hvor det anses for påkrævet, for at opretholde ordenen og samværet på institutionen og andre elevers og ansattes deltagelse i undervisningen.

Betingede sanktioner

Midtsjællands Gymnasium kan træffe afgørelse om, at en konkret sanktion alene iværksættes, såfremt eleven overtræder reglerne igen inden for en nærmere bestemt periode.

Midtsjællands Gymnasium kan også fastsætte vilkår for en betinget sanktion, som er pædagogisk begrundet, for eksempel:

- 1) Inden en nærmere frist udbedrer eleven skadevirkningerne som følge af elevens overtrædelse af studie- og ordensreglerne.
- 2) Inden en nærmere frist gennemfører eleven på en tilfredsstillende måde nærmere bestemte aktiviteter og lignende, som er egnede til at forebygge, at eleven gentager den skete eller andre relevante overtrædelser af studie- og ordensreglerne, eller som er egnede til, at eleven og eventuelt forurettede elever, ansatte eller andre gennem mægling bliver forligt eller forsonet.

Lene Eilertsen

Rektor